

## IMPEGNO DI SPESA

Sono stati imputati in data odierna i seguenti importi:

Anno	Entrata / Spesa	Nr. Imp.	Capitolo	Importo	Prenotazione	Variaz.	Codice Fornitore/ Beneficiario
2022	S	1919	10406030270	14.204,33			67189

Como, li 13/12/2022

Il responsabile  
DEL GUASTA ALESSANDRO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
E COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Dirigente del Settore Servizi Finanziari

A T T E S T A

che la presente determinazione è regolare dal punto di vista contabile nel rispetto delle norme della legislazione vigente;

la copertura finanziaria (*ex art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000*), relativa all'impegno di spesa.

Como, 13/12/2022

Il Dirigente del Settore Servizi Finanziari  
BUONONATO RAFFAELE



COMUNE DI  
**COMO**

SETTORE POLITICHE EDUCATIVE

## **FORNITURA STOVIGLIE PER SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA E CENTRI ESTIVI**

### **CAPITOLATO DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE**

**CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): Z4138EA7E3**

#### **PREMESSA**

Il Servizio Ristorazione Scolastica necessita di nuove stoviglie nel rispetto delle vigenti Direttive Comunitarie e della vigente normativa nazionale.

#### **ART. 1 – OGGETTO**

Costituisce oggetto del presente Capitolato la fornitura di:

##### **BICCHIERI POLIPROPILENE**

**n. 800 Bicchieri** in PP (polipropilene) neutro satinato (esempio come immagine allegata) - Capacità **cl. 16**

**n. 800 Bicchieri** in PP (polipropilene) neutro satinato (esempio vedi immagine allegata) Capacità **cl. 40**

**n. 800 Bicchieri** in PP (polipropilene) colorato satinato (esempio come immagine allegata) - Capacità **cl. 26**

##### **PIATTI MELAMINA**

**n. 800 Piatti** piani in **melamina bianca** (esempio come immagine allegata) Diam. 23 cm

**n. 800 Piatti** fondi **in melamina Bianca** (esempio come immagine allegata) - Diam. 21 cm

**n. 800 Piatti** frutta in **melamina Bianca** (esempio come immagine allegata) - Diam. 20 cm

I piatti piani – fondi e per frutta dovranno essere **totalmente lisci** senza alcun rilievo o spigolatura.

**n. 50 CARAFFE** - in PP (polipropilene) neutro satinato (esempio come immagine allegata) - Coperchio rimovibile in PP neutro satinato - Capacità lt. 1,25 - Diam. 12 Alt. 15 cm.

## PIATTI MONOUSO

n. 10.000 piatti piani monouso bio rotondi in polpa di cellulosa estratta da canna da zucchero adatta ai piatti caldi e freddi

n. 10.000 piatti fondi monouso piatto bio rotondi in polpa di cellulosa estratta da canna da zucchero adatta ai piatti caldi e freddi

**Le caratteristiche dei prodotti offerti dovranno corrispondere a tutte le normative vigenti in materia.**

Tutta la merce dovrà essere fornita **con la scheda tecnica** e dovrà essere espressamente accettata come conforme a Capitolato.

## ART. 2 – PARTI CONTRAENTI

Parti contraenti del presente Capitolato sono il Comune di COMO e il Soggetto Fornitore del Servizio.

## ART. 3 – TEMPI CONSEGNA

La fornitura dovrà avvenire almeno per la metà ENTRO MASSIMO 30 gg. dall'affidamento.

## ART. 5 – PREZZO

I prezzi oltre IVA a base di offerta e che non potranno essere superiori sono i seguenti:

**Bicchieri** in PP (polipropilene) neutro satinato Capacità **cl. 16 prezzo cad. uno € 0,76**

**Bicchieri** in PP (polipropilene) neutro satinato Capacità **cl. 40 prezzo cad. uno € 0,67**

**Bicchieri** in PP (polipropilene) colorato satinato- Capacità **cl. 26 prezzo cad. uno € 0,99**

**Piatti** piani in **melamina bianca** Diam. 23 cm **prezzo cad. uno € 2,92**

**Piatti** fondi **in melamina Bianca** - Diam. 21 cm **prezzo cad. uno € 2,92**

**Piatti** frutta in **melamina Bianca** - Diam. 20 cm **prezzo cad. uno € 2,87**

**Caraffe** - in PP (polipropilene) neutro satinato - Coperchio rimovibile in PP neutro satinato - Capacità lt. 1,25 - Diam. 12 Alt. 15 cm **prezzo cad. uno € 3,97**

10.000 piatti piani monouso bio rotondi in polpa di cellulosa – prezzo a confezione da 50pz. € **6,29**

10.000 piatti fondi monouso bio rotondi in polpa di cellulosa – prezzo a confezione da 50pz. € **6,40**

## ART. 6 – OBBLIGHI E ONERI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario assume gli obblighi e gli oneri di trasporto e di consegna, compresi quelli derivanti da danni per negligenze di trasporto o insufficienti imballaggi.

La ditta aggiudicataria si impegna a produrre copia delle certificazioni e delle schede tecniche necessarie prima della consegna della merce.

#### **ART. 7 – CONSEGNA**

La consegna dovrà avvenire presso il Magazzino non alimentare Servizio Ristorazione Scolastica – via Zezio 27 Como: Pagamento entro max 30 dalla consegna previa verifica della conformità.

#### **ART. 8 – CONTROLLI**

Sono a carico della stazione appaltante i controlli di tipo quantitativo e tipo qualitativo, che saranno effettuati per verificare la corrispondenza delle quantità ordinate e quelle consegnate nonché la corrispondenza tra le schede tecniche e le caratteristiche dei beni effettivamente consegnati.

#### **ART. 9 – SPESE CONTRATTUALI E DI REGISTRAZIONE**

Il contratto verrà stipulato nella forma di lettera commerciale.

#### **ART. 10 - CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' vietata la cessione di tutto o di parte del contratto, sotto qualsiasi forma, pena la risoluzione del contratto.

#### **ART. 11 – SUBAPPALTO**

L'affidamento in subappalto è subordinato al rispetto delle disposizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e deve sempre essere autorizzato dalla Stazione Appaltante.

#### **ART. 12 – CARENZE QUALITATIVE**

Nel caso la merce in fornitura non risultasse corrispondente ai requisiti richiesti, l'aggiudicatario dovrà provvedere, entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla contestazione, alla sostituzione della partita.

#### **ART. 13 – CONTABILITA' E PAGAMENTI**

Il Comune di Como corrisponderà all'aggiudicataria l'importo dovuto secondo offerta di gara, previa presentazione di regolari fatture, dopo aver accertato la regolare esecuzione della fornitura e il versamento dei contributi dovuti (tramite acquisizione DURC).

In caso di ottenimento da parte del Responsabile del Procedimento del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) che segnali un'inadempienza contributiva della ditta aggiudicataria il Responsabile del Procedimento trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate

mediante il documento unico di regolarità contributiva è disposto dalla Stazione Appaltante direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

Ai sensi e per gli effetti della Legge 13.08.2010 n. 136, art. 3, sulla tracciabilità dei flussi finanziari il pagamento a favore della ditta sarà effettuato esclusivamente mediante bonifico bancario o postale su c/c dedicato, anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche.

#### **ART. 14 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Risoluzione per inadempimento e/o per mancanza dei presupposti di legge o contrattuali

Il contratto stipulato con l'Aggiudicatario viene risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La Stazione Appaltante ha diritto alla risoluzione del contratto ai sensi e per gli effetti dell'art.1453 e segg. del codice civile nei seguenti casi:

- mancata fornitura di quanto richiesto entro il termine massimo previsto;
- rinuncia all'appalto da parte della ditta aggiudicataria, anche se per cause di forza maggiore;
- per motivi di pubblico interesse in qualsiasi momento;
- nei casi di cessione del contratto;
- per intervenuta mancanza dei requisiti generali previsti per la partecipazione alle gare pubbliche.

#### **ART. 15 – FORO COMPETENTE PER LE CONTROVERSIE**

In caso di controversie, la competenza è del Giudice Ordinario – Foro di Como. E' espressamente esclusa la competenza arbitrale.

#### **ART. 16 – NORME DI RINVIO**

Per tutte le condizioni non previste dal presente Capitolato, si fa riferimento, per quanto applicabili, alle norme in materia di appalti pubblici di servizi vigenti al momento dell'espletamento della gara, ivi comprese le norme del Codice Civile.

#### **ART. 17 – PRIVACY E ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione dei contratti saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria. A tale fine si comunica che il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RDP) del Comune di Como, ai sensi dell'art.37

del Regolamento UE 2016/679 è l'Avv.to Lorenzo Tamos: e-mail: lorenzo.tamos@avvocatinteam.com.

Tutta la documentazione tecnica ed economica prodotta potrà essere oggetto di accesso agli atti ai sensi della L. 241/90 a seguito richiesta di altre parti legittimamente interessate, senza necessità di ulteriori liberatorie.

IL DIRETTORE DI SETTORE E RUP  
Avv.to MARINA CERESA  
Documento informatico sottoscritto con firma digitale  
ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e s.m.i

---

# Documento d'offerta

FORNITURA STOVIGLIE PER SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA E CENTRI ESTIVI

## Sommario

Informazioni sull'affidamento diretto .....	1
Informazioni sul fornitore .....	1
Offerta .....	1

## Informazioni sull'affidamento diretto

<i>Nome della procedura</i>	FORNITURA STOVIGLIE PER SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA E CENTRI ESTIVI
<i>Nome Ente</i>	Comune di Como
<i>Identificativo della procedura</i>	162375196
<i>Codice Gara</i>	Z4138EA7E3

## Informazioni sul fornitore

<i>Ragione Sociale</i>	Orvep Snc di Salvatore Bertollo & C.
------------------------	--------------------------------------

## Offerta

<i>Nome requisito:</i>	Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.
<i>Risposta:</i>	Dichiaro di accettare termini e condizioni
<i>Nome requisito:</i>	DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	IL CONCORRENTE DOVRA' INSERIRE FIRMATO DIGITALMENTE IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO
<i>Caratteristiche tecniche dell'offerta</i>	Capitolato.pdf,p7m  Dimensioni: 180 KB  Firmatari: Vittorio Paolo Francesco Bertollo; MARINA CERESA  Hash(MD5-Base64): K3yaQgWoPBv6ZS76mMt2YQ==

	Hash(SHA-1-Hex): 35452ba6288896a841aed5548f0c76e34b28f893
	Hash(SHA-256-Hex): ca09e0c6fb189336f783e9d1aa5e638-9102099830b18df9dfaabf2294fca6c12
	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Controllo non previsto
<i>Nome requisito:</i>	PATTO DI INTEGRITA' (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	IL CONCORRENTE DOVRA' INSERIRE FIRMATO DIGITALMENTE IL PATTO DI INTEGRITA'
<i>Caratteristiche tecniche dell'offerta</i>	Patto_Integrità.pdf.p7m
	Dimensioni: 270 KB
	Firmatari: Vittorio Paolo Francesco Bertollo; MARINA CERESA
	Hash(MD5-Base64): tTR7sMHgh3SCf9qY/LMk3Q==
	Hash(SHA-1-Hex): 3e9ef0fb25ec70519018c2c92006d1bf0108270f
	Hash(SHA-256-Hex): b88decb5805a7d02e93be08b94929abc254ecf04fc0dd6b8b80e7edd4a3fa80c
	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Controllo non previsto
<i>Nome requisito:</i>	ALLEGATO A - DICHIARAZIONE (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	AUTOCERTIFICAZIONE
<i>Caratteristiche tecniche dell'offerta</i>	Dichiarazione.pdf.p7m
	Dimensioni: 3 MB
	Firmatari: Vittorio Paolo Francesco Bertollo
	Hash(MD5-Base64): QHMMCSE71gZGhxHI/eridA==
	Hash(SHA-1-Hex): 7eecbee3709df59e9ef09a6af3e2fe95de65c0b
	Hash(SHA-256-Hex): e86912202076687988a5725bd622abd-7b0d6ff671f2ab5d9abb3e11c864b887e
	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Controllo non previsto
<i>Nome requisito:</i>	MODULO OFFERTA (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	nessuna

---

*Caratteristiche tecniche dell'offerta*

Modulo offerta prezzi unitari.docx.p7m

Dimensioni: 29 KB

Firmatari: Vittorio Paolo Francesco Bertollo

Hash(MD5-Base64): ZHtJ11PTGbGUbZ/d6aWjvg==

Hash(SHA-1-Hex):  
a9b4d69e1bc6ef2a3553b781eacbbd068a98789d

Hash(SHA-256-Hex): d4550149a797f4bc5e07800b5bbc0d7-f8d4d21d619186f13bdbfb1231f23cf2d

Controllo alterazione file: Controllo non previsto

Marca temporale: Controllo non previsto

*Offerta economica*

11.640,50000 EUR

*Base dell'asta*

11.640,50000 EUR

*Opzione proroga (mesi)*

-

*Opzione rinnovo (mesi)*

-

*Opzione rinnovo (importo)*

-

**Centro di Responsabilità 70303  
Centro di Costo 23**

**OGGETTO: OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE  
SEMPLIFICATA EX ARTICOLO 32, COMMA 2, D.LGS. 50/2016 E  
AFFIDAMENTO FORNITURA STOVIGLIE A FAVORE DI 'ORVEP  
SNC DI SALVATORE BERTOLLO E C.' - C.F/P.I. 10053240155 -  
CIG Z4138EA7E3  
IMPEGNO DI SPESA EURO 14.204,33**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso che**

- il 'Servizio Ristorazione Scolastica' deve somministrare pasti in n. 11 Refettori delle Scuole Primarie e dell'Infanzia gestiti in economia e i pasti per i Centri Estivi Infanzia gestiti tramite il medesimo Servizio Ristorazione Scolastica;
- in considerazione della recente normativa relativa all'eliminazione della plastica monouso, l'utilizzo di stoviglie monouso nei Refettori è stato progressivamente ridotto fino alla completa eliminazione ordinaria dello stesso salvo un impiego limitato in materiale biodegradabile per ragioni temporanee di urgenza quali l'improvvisa mancanza di acqua o di altra circostanza che, nel corso dell'anno scolastico, non renda possibile o igienicamente sicuro l'utilizzo di stoviglie non monouso;

**Atteso quindi che**, in considerazione di quanto sopra e nel rispetto dei principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, si ritiene di dover procedere all'acquisto di stoviglie non monouso per i Refettori gestiti in economia e all'acquisto di un minimo quantitativo di stoviglie monouso in materiale biodegradabile per le ragioni di urgenza di cui sopra, tenuto anche conto

- della Direttiva UE 2019/904, pubblicata nella in G.U.C.E del 12.06.2019 n. 155, sulle materie plastiche monouso (detta anche direttiva SUP 'Single Use Plastics')
- del Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare del 10/03/2020, pubblicato nella G.U. del 04/04/2020, n. 90 (efficace dal 03.08.2020) relativo ai nuovi Criteri Ambientali Minimi (CAM);

**Visti**

- **l'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice dei Contratti Pubblici** secondo cui per gli affidamenti di servizi di importo inferiore a 40.000 Euro è possibile procedere "*mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*";

- le [linee guida ANAC n. 4](#) recanti *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”* secondo cui, tra l’altro

- nell’espletamento delle procedure semplificate di cui al sopracitato articolo 36 D.Lgs. 50/2016, *“le Stazioni Appaltanti garantiscono in aderenza:*
  - a) *al principio di economicità, l’uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell’esecuzione del contratto;*
  - b) *al principio di efficacia, la congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo e dell’interesse pubblico cui sono preordinati;*
  - c) *al principio di tempestività, l’esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente in assenza di obiettive ragioni;*
  - d) *al principio di correttezza, una condotta leale ed improntata a buona fede, sia nella fase di affidamento sia in quella di esecuzione”;*
- *“nel caso di affidamento diretto, si può altresì procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato, ai sensi dell’articolo 32, comma 2, secondo periodo, del Codice dei contratti pubblici”*
- *“le indagini di mercato sono svolte secondo le modalità ritenute più convenienti dalla stazione appaltante, differenziate per importo e complessità di affidamento, secondo i principi di adeguatezza e proporzionalità”;*

**Attestato** in relazione all’affidamento della fornitura di stoviglie non monouso e di un minimo quantitativo di stoviglie monouso in materiale biodegradabile da utilizzarsi in caso di urgenza

- di aver ritenuto di poter procedere ad affidamento diretto previa adeguata e proporzionata indagine di mercato tenuto conto della normativa soprarichiamata, dell’importo netto di affidamento, inferiore ad Euro 12.000,00, e dell’esigenza di poter preventivamente verificare, tramite interlocuzione informale con gli operatori economici, la tipologia del materiale da fornire e le caratteristiche dello stesso;

- di avere, in particolare, visionato i prodotti ed esaminate le offerte di due operatori economici mai precedentemente invitati, con documentazione e materiale agli atti;

- di aver proceduto, a seguito di detta indagine di mercato, a notificare in data 05 dicembre 2022 alla società ORVEP S.N.C. DI BERTOLLO SALVATORE E C. - VIA LUIGI POMINI 92 - 21050 - MARNATE (VA) – C.F./P.I. 10053240155 tramite piattaforma SINTEL, RDO (richiesta di offerta) per la fornitura di stoviglie non monouso e piatti biodegradabili secondo Capitolato Descrittivo e Prestazionale, DGUE e Patto di Integrità allegati alla medesima RDO;

#### **Dato atto che**

- a seguito della notifica della suddetta RDO, la Società ORVEP S.N.C. DI BERTOLLO SALVATORE E C. - VIA LUIGI POMINI 92 - 21050 - MARNATE (VA) – C.F./P.I.

10053240155 come da verbale di gara del giorno 07 dicembre 2022, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, ha presentato offerta per l'importo netto di Euro 11.640,50 (oltre IVA al 22% e oneri CONAI);

- detta Società ORVEP S.N.C. DI BERTOLLO SALVATORE E C. - VIA LUIGI POMINI 92 - 21050 - MARNATE (VA) – C.F./P.I. 10053240155 ha autocertificato il possesso dei requisiti di carattere generale e risulta in regola con i versamenti contributivi (DURC);

- l'affidamento all'operatore ORVEP S.N.C. DI BERTOLLO SALVATORE E C. - VIA LUIGI POMINI 92 - 21050 - MARNATE (VA) – C.F./P.I. 10053240155 rispetta la Circolare del Dirigente Ufficio Gare - ID 23326992 del 30.12.2019 - e le successive disposizioni;

### Ritenuto quindi

- di poter affidare la fornitura di stoviglie non monouso e piatti biodegradabili all'operatore ORVEP S.N.C. DI BERTOLLO SALVATORE E C. - VIA LUIGI POMINI 92 - 21050 - MARNATE (VA) – C.F./P.I. 10053240155 - per un corrispettivo netto di Euro 11.640,50, e un importo lordo complessivo - IVA al 22% (Euro 2.560,91) e oneri CONAI(Euro 2,92) compresi - di Euro 14.204,33;

- di impegnare a bilancio detto importo lordo di Euro 14.204,33 secondo le seguenti modalità:

Anno	Spesa	Missione	U Cod bilancio	Capitolo	Descrizione Capitolo	Importo €	Imp.	Esig.tà
2022	X	4_06	1.03.01.02.011	1.04.06.03.0270	acquisto generi strumentali al servizio mensa, mater.monouso e sanitari	14.204,33	X	2022

**Attestato** che il presente provvedimento ha la validità anche di Determinazione a contrattare semplificata ex articolo 32, comma 2, D.Lgs. 50/2016;

**Ravvisata la propria competenza** ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000, dell'art. 139 del Vigente Statuto, nonché dell'art. 18 del Regolamento di Organizzazione;

**Attestata** la compatibilità monetaria, ossia la possibilità reale di effettuare il pagamento derivante dal presente provvedimento in quanto in linea con i programmi dell'Ente, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in legge 102/2009;

**Valutato** positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147-bis del TUEL, 18.08.2000, n.267 e dell'art.11, c.2 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni

## DETERMINA

1. di recepire le premesse costituenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare il verbale di gara del giorno 07 dicembre 2022, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, da cui risulta che l'operatore ORVEP S.N.C. DI BERTOLLO SALVATORE E C. - VIA LUIGI POMINI 92 - 21050 - MARNATE (VA) – C.F./P.I. 10053240155 ha presentato offerta per la fornitura di stoviglie per il Servizio Ristorazione Scolastica secondo caratteristiche di Capitolato Descrittivo e Prestazionale, anch'esso allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, per un corrispettivo netto di Euro 11.640,50;
3. di affidare quindi l'appalto avente per oggetto la fornitura di stoviglie per il Servizio Ristorazione Scolastica a favore dell'operatore ORVEP S.N.C. DI BERTOLLO SALVATORE E C. - VIA LUIGI POMINI 92 - 21050 - MARNATE (VA) – C.F./P.I. 10053240155 - per un corrispettivo netto di Euro 11.640,50 e un importo lordo complessivo - IVA al 22% (Euro 2.560,91) e oneri CONAI (Euro 2,92) compresi - di Euro 14.204,33;
4. di impegnare detto importo lordo di Euro 14.204,33 (IVA al 22% e oneri CANAI compresi) secondo le seguenti modalità:

Anno	Spesa	Missione	U Cod bilancio	Capitolo	Descrizione Capitolo	Importo €	Imp.	Esig.tà
2022	X	4_06	1.03.01.02.011	1.04.06.03.0270	acquisto generi strumentali al servizio mensa, mater.monouso e sanitari	14.204,33	X	2022

5. di procedere alla consegna d'urgenza del servizio in pendenza delle complessive verifiche di legge, ferma l'adozione dei necessari provvedimenti nel caso in cui dette verifiche dovessero dare esito negativo;
6. di dare inoltre atto che si procederà alla stipula del contratto nei termini di legge secondo il disposto dell'art. 32, comma 14 ultimo capoverso, del D.Lgs. 50/2016;
7. di attestare espressamente che il Responsabile Unico del Procedimento è la Scrivente Dirigente, Avv.to Marina Ceresa;
8. di dare infine atto che la presente Determinazione è rilevante ai fini della trasparenza dell'attività amministrativa e verrà pubblicata ai sensi di legge.

Il responsabile dell'istruttoria  
TERRAGNI BEATRICE

Il Dirigente del Settore  
POLITICHE EDUCATIVE  
Avv. Marina Ceresa